

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

OMA-valmentajan määräaikaisen virkasuhteen täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa**TRE:1246/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tiimiesihenkilö Saaga Härkönen, puh. 040 663 4750 ja HR-assistentti Kirsi Leukku, puh. 040 543 9919, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

YTK Oona Martikainen otetaan OMA-valmentajan määräaikaiseen virkasuhteeseen koeajalla. Koeaika on puolet virkasuhteen kestosta. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 8 §)

Varasijalle valitaan TtM Elli Karttunen.

Määräaikaisuuden peruste: henkilöstötarpeen vakiintumattomuus johtuen TE-palvelut 2024 -uudistuksesta

Virantoimituksen alkamispäivä on 14.4.2025 ja päättymispäivä 30.6.2025.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Kohtaantopalvelut

Perustelut

OMA-valmentajan tehtävänä on edistää työtä hakevien nopeaa työllistymistä, yritysten ja organisaatioiden työvoiman saatavuutta sekä edesauttaa työllistyneen henkilön työssä pysymistä ja urapolun etenemistä. OMA-valmentaja työskentelee tiiviissä yhteistyössä työllisyyden ekosysteemittoimijoiden kanssa.

Kohtaantokoordinaattoritoiminnan OMA-valmentajan ydintehtävä painottuu työnantaja-asiakkaiden rekrytointitarpeisiin soveltuvien ehdokkaiden löytämiseen sekä työnhakija-asiakkaiden työllistämiseen. Tehtävä sisältää laajaa julkisen vallan käyttöä asiakkaan palveluprosessissa. Virkatehtävien menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan hyvää suomen kielen taitoa.

OMA-valmentajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto.

Eduksi katsotaan kokemus työväilytyksestä sekä ajantasainen kokemus ja /tai perehtyneisyys työmarkkinoiden ja elinkeinoelämän toiminnasta ja tarpeista erityisesti Pirkanmaalla, rekrytointia ja työllistymistä edistävien palvelujen sekä toimialojen ja ammattien tuntemus, kokemus kantaaottavasta asiakaspalvelutyöstä erityisesti kasvokkain sekä ajantasainen kokemus työvoima- ja yrityspalvelujen toimintaa ohjaavien lakien soveltamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

OMA-valmentajan määräaikainen virkasuhde 30.6.2025 saakka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla www.tampere.fi, Työmarkkinatorilla, Duunitorilla ja KuntaRekryssä (hakuavain TRE-01-85-25). Hakuaika oli 21.2.-6.3.2025.

Virkaa haki määräajassa 131 henkilöä. 120 hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset. Kaksi hakijaa peruutti hakemuksensa. Kaksi tiimiesihenkilöä haastattelivat seitsemän hakijaa. Myös HR-assistentti ja koordinaattori osallistuivat haastatteluihin.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista YTK Oona Martikainen tehtävään soveltuvimmin.

Varasijalle valitaan TtM Elli Karttunen. Kokonaisarvioinnin perusteella hänet katsottiin seuraavaksi soveltuvimmaksi tehtävään.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Työllisyys- ja kasvupalvelut

Vakanssinnumero: 50103851

Virkanimike: OMA-valmentaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Tiimiesihenkilö

Virkaehtosopimus: Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 01ASI040

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Yleistyoaika, KVTES

Säännöllinen työaika: 38,25 tuntia/vko

Palkkakustannukset maksetaan tililtä 401100, kustannuspaikalta 155820.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu Elinvoiman palvelualueen toimintasääntöön 20.2.2025 § 9 (henkilöstöasioiden delegointimatriisi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Virkaa hakenneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Taina Niiranen (etunimi.m.sukunimi@tampere.fi), Mia Sorri, Tykas HR, Saaga Härkönen, Sami Heikkilä, Eveliina Haiku, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 15.04.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 07.04.2025

Päätös on annettu postin kuljetettavaksi 07.04.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

03.04.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kirsi Leukku
HR-assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.